

**Автономная некоммерческая организация**  
**Дошкольная образовательная организация «Розовый слоненок»**


СОГЛАСОВАНО

Общее собрание работников АНО ДОО  
«Розовый слоненок»

Протокол от 10.04.2015 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Президент АНО ДОО «Розовый  
слоненок»

 /Осадчук Л.В. /  
приказ от 10.04.2015 № 12

**Положение об общем собрании работников**  
**АНО ДОО «Розовый слоненок»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об Общем собрании работников Автономной некоммерческой организации Дошкольной образовательной организации «Розовый слоненок» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, Уставом АНО ДОО «Розовый слоненок» (далее – ДОО) и регламентирует деятельность Общего собрания работников ДОО, являющегося одним из коллегиальных органов управления АНО ДОО «Розовый слоненок».

1.2. В своей деятельности Общее собрание работников ДОО (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ОО и настоящим положением.

1.3. Общее собрание работников создается в целях выполнения принципа самоуправления ДОО, расширения коллегиальных и демократических форм управления, реализация права работников ДОО на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности ДОО.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией ДОО и иными органами самоуправления ДОО, в соответствии с действующим законодательством,

подзаконными нормативными актами и Уставом ДОО.

## **2. Компетенции Общего собрания**

2.1. В компетенцию Общего собрания (конференции) работников входят:

- принятие решения о заключении коллективного договора от имени Организации;
- согласование результатов самообследования Организации;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- определение численности и срока полномочий Комиссии по трудовым спорам Организации, избрание ее членов;
- принятие решения об объявлении забастовки и выбора органа, возглавляющего забастовку работников Организации;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей работников для участия в разрешении коллективных трудовых споров.

## **3. Организация деятельности Общего собрания**

3.1. В состав Общего собрания входят все работники ДОО. Все работники ДОО обязаны принимать участие в работе Общего собрания работников.

3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

3.3. Общее собрание работников проводится по мере необходимости.

3.4. Общее собрание работников может созываться по решению Учредителей, по решению Совета ДОО, руководителем ДОО или по заявлению одной трети работников ДОО, поданного руководителю ДОО.

3.5. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания

сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.6. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за \_\_\_\_
- организует подготовку и проведение заседания дней до его проведения
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.7. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от числа работников ДОО.

3.8. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами общего собрания работников. С учетом внесенных предложений формируется повестка заседания Общего собрания работников.

3.9. Решения Общего собрания работников считаются принятыми, если за них проголосовало более 50 процентов присутствующих работников. Форма голосования (открытое, тайное) определяется открытым голосованием, если иное не предусмотрено нормативными правовыми актами РФ и Уставом АНО ДОО «Розовый слоненок».

3.10. Решения Общего собрания работников после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения руководителем учреждения становятся обязательными для исполнения;

3.11. Решения Общего собрания работников доводятся до всего трудового коллектива учреждения не позднее, чем в течение 3 дней после прошедшего заседания.

3.12. Решения общего собрания работников оформляются протоколом.

#### **4. Ответственность Общего собрания**

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ДОО;
- за компетентность принимаемых решений.

## **5. Делопроизводство Общего собрания**

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Каждый протокол подписывается Председателем и Секретарем заседания Общего собрания работников.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Протоколы хранятся в составе отдельного дела в ДОО.

5.5. Ответственность за делопроизводство возлагается на Делопроизводителя ДОО.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.